

長榮國際儲運(股)公司推動永續發展情形

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
一、公司是否建立推動永續發展之治理架構，且設置推動永續發展專(兼)職單位，並由董事會授權高階管理階層處理，及董事會督導情形？	✓		1.本公司為健全永續發展之管理，於103年已成立「CSR委員會」，110年更名為「永續發展委員會」，111年12月21日經董事會通過，設置「永續委員會」，委員人數三至五人，半數以上成員為獨立董事，依董事會對永續發展之督導情形針對策略及目標進行調整。 2.永續委員會主要職責如下： (1)審訂永續(包含風險管理)相關政策、策略、目標或管理方針。 (2)審核永續年度工作計畫。 (3)督導、追蹤執行小組之工作計畫執行進度、成果及相關事項。 3.本公司永續委員會下設執行小組，由企劃部最高主管擔任總幹事，負責召集小組會議及協助各項工作之推動。執行小組下設「環境保護議題組」、「社會共融議題組」及「公司治理議題組」，負責相關工作之規劃及推行。 4.永續委員會每年定期向董事會報告永續發展執行情形，董事會針對報告進行策略可能性評估，並督導公司治理、永續經營及溫室氣體盤查等永續發展運作情形。	無差異。
二、公司是否依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略？(註2)	✓		本公司已依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，訂定及執行之風險管理政策及策略如下： 1.本公司面對氣候變遷所帶來的可能潛在風險及影響，已積極實施相關節能減碳措施，包括運輸業務節能管理、工作場所節能管理及其他業務節能管理等，並已於台中港貨櫃集散場及大園物流園區建置太陽能發電設備。 2.定期檢討公司營運目標及預算之執行狀況、由財務部門負責公司帳務處理、資金調度控管、評估各項金融工具操作風險。 3.制定環保政策，鼓勵供應商以具有競爭力的價格提供環保產品及服務，並且在商品及服務採購中符合各項與環境有關的法律及法規要求。 4.本公司已於114年2月13日取得ISO/IEC 27001:2022 資訊安全管理系統認證，建立資訊安全政策及相關管理制度。每年定期	無差異。

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
			進行資訊安全風險評估，識別可能影響營運及利害關係人之重大風險，並落實相關控制措施。 5.每年進行2次電子郵件社交工程演練及資安教育訓練，持續提升同仁資安意識；並建置營運持續管理機制，定期執行災難復原與備援演練，以強化營運韌性並降低突發事件之衝擊。 6.為強化風險控管並落實損害防阻自主管理，確保相關業務正常運作。 7.為強化公司治理、建立健全之風險管理制度，本公司特訂定「風險管理政策」，並於109年11月11日經董事會通過，每年定期依重大性原則，考量經濟、環境及社會面等公司治理議題對投資人、客戶及其他利害關係人產生重大影響者，進行風險評估並擬定風險管理策略與計畫，每年一次向董事會報告其運作情形。	
三、環境議題 (一) 公司是否依其產業特性建立合適之環境管理制度？	✓		1.為幫助公司減少環境影響和具有更好的管理控制，於112年導入ISO 14001環境管理系統，以系統化方式擬訂環境政策，規畫環境改善目標，並於113年12月7日取得ISO 14001環境管理系統證書，將持續以系統化方式管理營運過程，降低對於環境的影響。 2.配合產業特性，新購車輛採用歐盟六期(Euro6)環保引擎，且大客車已取得桃園市政府核發之自主管理標章。 3.配合政府推動加油站油氣回收政策，本公司所營加油站已裝設油氣回收設備，並依規定委託專業機構進行氣漏檢測及氣油比檢測，保障民眾健康及環境空氣品質。	無差異。
(二) 公司是否致力於提升能源使用效率及使用對環境負荷衝擊低之再生物料？	✓		本公司致力於提升資源利用及降低對環境負荷衝擊之情形如下： 1.依照車機汰舊換新計畫，提升能源使用效率。 2.透過洗車、洗櫃之廢水處理系統，減少企業廢水排放對環境之負荷。 3.積極實施垃圾分類減量及減少垃圾袋使用數量，並落實資源回收使用政策，包括紙類、碳粉匣及其他可回收再利用等物品，以降低對環境之衝擊。	無差異。

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因																											
	是	否	摘要說明																												
(三) 公司是否評估氣候變遷對企業現在及未來的潛在風險與機會，並採取相關之因應措施？	✓		氣候變遷為全球性的議題，作為綠色地球的守護者，本公司持續關注氣候變遷對營運活動所帶來的風險，有鑑於氣候變遷日益嚴峻，參考氣候相關財務揭露(TCFD)架構及 IFRS S2 架構，評估氣候變遷與極端氣候所帶來的機會及挑戰，相關治理情況、策略、風險管理、指標與目標請參閱本公司年報第貳章公司治理報告第 42 頁至第 47 頁「八、上市上櫃公司氣候相關資訊」。	無差異。																											
(四) 公司是否統計過去兩年溫室氣體排放量、用水量及廢棄物總重量，並制定溫室氣體減量、減少用水或其他廢棄物管理之政策？	✓		本公司自112年起施行溫室氣體盤查作業並通過第三方認證，相關執行情形詳請參閱本公司年報第貳章公司治理報告第42頁至第47頁「八、上市上櫃公司氣候相關資訊」。 用水量： <table><tr><th>年份</th><th>用水度數</th></tr><tr><td>113 年</td><td>106,738 度</td></tr><tr><td>114 年</td><td>112,680 度</td></tr></table> *自114年起用水度數統計資料納入本公司大園物流園區、八里車庫及加油站等場域，113年度用水度數配合調整，以供年度趨勢比較。 廢棄物產生及回收數量： <table><tr><th>項目</th><th>113 年</th><th>114 年</th></tr><tr><td>一般廢棄物</td><td>261,368 公斤</td><td>273,921 公斤</td></tr><tr><td>廢油</td><td>65,557 公升</td><td>86,982 公升</td></tr><tr><td>廢鐵</td><td>158,080 公斤</td><td>285,330 公斤</td></tr><tr><td>廢輪胎</td><td>2,036 條</td><td>1,650 條</td></tr><tr><td>廢電瓶</td><td>11,480 公斤</td><td>5,560 公斤</td></tr><tr><td>事務機耗材回收</td><td>815 支</td><td>417 支</td></tr></table> *自114年起廢棄物統計資料納入本公司大園物流園區，113年度相關資料配合調整，以供年度趨勢比較。 本公司車機與車輛減碳成效： 1.114年車機平均每小時碳排放量，114年與113年相較，桃園貨櫃集散場減少1.13%，汐止貨櫃集散場增加3.40%，台中港貨櫃集散場減少6.13%。平均每小時排放量減少0.77%，持續訂定車機每小時平均碳排放量目標為減少1%。	年份	用水度數	113 年	106,738 度	114 年	112,680 度	項目	113 年	114 年	一般廢棄物	261,368 公斤	273,921 公斤	廢油	65,557 公升	86,982 公升	廢鐵	158,080 公斤	285,330 公斤	廢輪胎	2,036 條	1,650 條	廢電瓶	11,480 公斤	5,560 公斤	事務機耗材回收	815 支	417 支	無差異。
年份	用水度數																														
113 年	106,738 度																														
114 年	112,680 度																														
項目	113 年	114 年																													
一般廢棄物	261,368 公斤	273,921 公斤																													
廢油	65,557 公升	86,982 公升																													
廢鐵	158,080 公斤	285,330 公斤																													
廢輪胎	2,036 條	1,650 條																													
廢電瓶	11,480 公斤	5,560 公斤																													
事務機耗材回收	815 支	417 支																													

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
			2.曳引車及大客車每公里碳排放量114年較113年減少1.18%，主要係車輛汰舊換新，致油耗減少。每年將持續施行車輛汰舊換新計畫，訂定車輛每公里碳排放量目標為減少0.8%。 節水措施： 因營運業務本公司提供貨櫃清洗及加油站洗車服務，自用部份以員工用水及大客車定期清洗為主，並透過相關節水措施及宣導員工節約用水，以達水資源利用最佳化。用水量114年較113年增加3,927度，增加3.55%，持續訂定年用水減量目標為1%。	
四、社會議題 (一) 公司是否依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序？	✓		1.為推動永續發展，保障員工及各利害關係人之基本人權，本公司建立以董事會為最高層級的人權治理架構，由永續委員會成立跨部門的社會共融議題組作為人權維護之專責單位，依據「聯合國世界人權宣言」，制定本公司「人權政策」第肆章營運概況「五.勞資關係」第79頁，並提報107年6月13日董事會。根據本公司的營運項目及特性，本公司人權議題及政策包括提供公平的工作環境、提供安全的工作環境、尊重職場人權及落實資訊安全等。 2.本公司員工雇用不分性別、年齡、區域或種族等差異，適才適用，公平無差別，員工相關權益事項，均依管理規則及相關辦法辦理。本公司嚴格遵守「身心障礙者權益保障法」所規定任用具有就業能力之身心障礙者，其人數不得低於員工總數的百分之一。同時保障及尊重原住民就業及相關權利，絕無任何歧視行為，亦不雇用童工，符合國際人權公約，尊重人權、不歧視。 3.為防治工作場所性騷擾，維護性別工作平等及人格尊嚴，特依「性別平等工作法」第十三條第一項、勞動部頒布「工作場所性騷擾防治措施準則」及「性騷擾防治法」第七條第一項、第二項規定之相關規定，訂定「工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒規範」、另依「性騷擾防治法」、「性騷擾防治法施行細則」及「性騷擾防治準則」訂定「性騷擾防治措施」，公告於公布欄供員工	無差異。

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
(二)公司是否訂定及實施合理員工福利措施(包括薪酬、休假及其他福利等)，並將經營績效或成果適當反映於員工薪酬？	✓		參閱，同時也設立「性騷擾專案調查小組」負責處理相關申訴案件。 1.本公司訂定合理的薪資報酬政策，員工薪資核發皆高於法定最低工資，標準乃取決於學歷背景及專業技能與經驗，不因性別、區域、種族、政治立場等有所不同。因應不同職級核敘適當之薪資結構，皆符合勞動基準法訂定之標準，並定期了解業界實務之薪資範疇，確保公司整體薪酬符合市場水準，以保持薪資競爭力。另年度如有獲利，亦提撥不得低於百分之一為員工酬勞，另結合公司營運獲利狀況及個人績效，發給年終獎金，以獎勵所有員工。 2.本公司依勞動基準法及相關法令規定訂定員工休假制度，並提供員工福利措施，項目如下： (1)保險：團體定期人壽保險優惠費率。 (2)膳食：員工餐廳免費供應營養衛生之午餐。 (3)保健：醫務室專業醫師醫療諮詢、提供定期免費健康檢查。 (4)教育訓練：全年度定期及不定期之教育訓練、專業講座、研習會及外語訓練補助。 (5)營運績效給予：年終獎金、員工酬勞。 (6)各類補助費：婚/喪補助、結婚禮金、喪葬奠儀、傷病慰問金。 (7)其他：生日禮金、旅遊補助及節慶禮品。 3.退休制度及實施情形 (1)本公司勞工退休準備金監督委員會成立於76年1月23日，並經桃園縣政府(76)府社勞字第6932號函核准。本公司訂有員工退休辦法，依勞工退休準備金提撥及管理辦法第二條之規定，每月按薪資總額9%提撥勞工退休準備金至臺灣銀行儲存。 該辦法適用於94年7月1日實施「勞工退休金條例」前所有正式員工之服務年資，以及於實施「勞工退休金條例」後選擇繼續適用勞動基準法員工之後續服務年資，每位員工服務年資15年(含)以內之部分，每滿一年給予兩個基數；	無差異。

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
(三)公司是否提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育？	✓		15年以上部分，每滿一年給予一個基數，總計最高以45個基數為限，所謂基數係指核准退休前6個月之平均工資。 (2)本公司自94年7月1日起，依「勞工退休金條例」規定，凡選擇該條例退休金制度之員工，每月由雇主依勞工每月工資6%，提撥勞工退休金於員工個人之退休金專戶；另勞工得在其每月工資6%範圍內，自願另行提繳退休金。 本公司重視員工安全與健康之工作環境，並制定職業安全衛生與環境政策「重視安全紀律、尊重生命價值、落實全員參與、承諾持續改善、致力節能減排、落實環境保護、關注氣候變遷、企業永續經營」。本公司實施員工安全與健康教育情形如下： 1.配合法令規定，本公司依事業之規模、性質，建立職業安全衛生管理系統，桃園地區於112年度取得「臺灣職業安全衛生管理系統」(TOSHMS)及「職業安全衛生管理系統」(ISO45001:2018)雙驗證；本公司轉投資長榮物流於112年年底通過「職業安全衛生管理系統」(ISO45001:2018)驗證，透過規劃、實施、檢查及改進等管理功能，落實職業安全衛生管理目標，提升安全衛生管理水準，以確保工作場所安全。 2.要求客、貨車行車人員於執行勤務前，落實實施酒測及血壓量測，符合規定者始可出勤，以防止職業災害發生。 3.為防止毒品氾濫，維護作業安全，每年不定期安排危險性機械操作人員進行尿液採驗。 4.於場區規劃行車動線、限制行車速度及劃分各類車輛專用停車區域，並定期檢修各項機具及設備，以確保工作場所安全。另為落實人車分道及行人穿越場區時行人優先及確保行人行的安全，場區內已完成數條行人穿越道畫線作業並啟用。 5.落實職業安全衛生法第二章安全衛生設施規定，妥為規劃及採取必要之安全衛生設備及措施。 6.設有醫務室及哺集乳室，聘請合格醫師臨場及專職護理人員，提供員工平日健康諮	無差異。

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
			詢、母性健康保護、職業病預防、健康促進及衛生指導之策劃與實施等業務，確保員工安全與健康。 7.每年依照「勞工健康保護規則」辦理員工健康檢查，並協助員工進行健康管理，另外定期舉辦職業安全衛生講習與教育訓練，提供員工安全健康之工作環境。 8.公司持續推行「6S活動(整理、整頓、清潔、清掃、教養與安全)」，由各部門自行巡檢所屬區域環境進行自主管理，以提升安全衛生管理水準。 9.實施勞工作業場所危害因子之危害性調查、管理及防護，並訂作業環境監測計畫，定期實施作業環境監測、有害作業環境管理等安全對策，防止勞工罹患職業傷病。 10.本公司114年職災件數11件、受傷人數11人、佔總人數比例1.07%，改善措施如下： (1)由相關權責單位進行原因分析，並提出改善對策。 (2)透過加強教育訓練及勤前教育宣導等措施，降低事故發生。 11.本公司114年火災件數0件、死傷人數0人、佔總人數比例0%。	
(四)公司是否為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫？	✓		1.本公司提供多元化的教育訓練，包括新進人員訓練、通識性訓練、專業性訓練(業務需要及為特定活動組織安排的教育訓練)、主管人員訓練等。 2.每年規劃教育訓練課程，讓同仁參與與自身工作相關之內部或外部專業訓練課程，員工藉由相關專業性訓練，除提升本身專業能力外，另可協助公司取得專案業務、承包資格及專業認證，藉由多元化的學習資源，協助員工增進專業能力與開發潛能，並強化員工持續受雇能力及協助職能管理與終生學習計畫。	無差異。
(五)針對產品與服務之顧客健康與安全、客戶隱私、行銷及標示等議題，公司是否遵循相關法規及國際準則，並制定相關保護消費者或	✓		1.本公司於產品與服務之研發、採購、製造、提供或銷售過程，均遵守相關法規與國際準則，以確保產品及服務之資訊透明性及安全性。 2.本公司遵守「個人資料保護法」之規範，保護客戶及消費者隱私，不濫用客戶資料進	無差異。

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
客戶權益政策及申訴程序？			行與業務無直接關係之推銷、廣告行為。另備有完善的電腦資訊系統與設備，具有相當完善的控管及保護措施，客戶資料依業務性質由相關單位負責建檔維護與管理，並設定使用者權限，客戶資料不易外流也不易遺失或遭竄改及誤用。 3.本公司網站設有「利害關係人專區」，均有詳細服務聯絡資料與聯絡信箱，客戶除了向公司相關部門直接反映服務建議外，亦可利用「與我聯絡」信箱進行建議、申訴或其他意見之反映。該信箱由稽核部受理，再依業務相關性質會辦相關單位，如為申訴，投訴意見將在調查後由專人回覆，以保護消費者權益。 4.本公司所提供之服務，於招攬業務時均遵循相關法規及國際準則，明確告知服務費用及服務內容與範疇，不以欺騙、誤導、詐欺或任何其他破壞客戶信任之方式，損害客戶權益。 5.對提供之服務負責並重視行銷倫理，對於採購、營運及提供服務流程均確保資訊之透明度及安全性，防止於提供服務之過程中損害客戶權益。	
(六)公司是否訂定供應商管理政策，要求供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範，及其實施情形？	✓		1.本公司訂有「供應商管理程序書」，以遴選合格優良之供應商，除了要求供應商提供之產品或服務符合本公司的規範，同時要求其共同善盡企業社會責任。此外，要求各單位與供應商簽署之合約條款需載明，若有違反本公司之永續政策，得立即終止或解除合約。本公司之永續政策包含環保、職業安全衛生及勞動人權等議題，且公布於公司網站。 2.本公司定期(兩年)進行供應商評鑑，評鑑內容包含環安衛及勞動權益落實程度，評鑑合格之供應商始可繼續交易。	無差異。

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明	
五、公司是否參考國際通用之報告書編製準則或指引，編製永續報告書等揭露公司非財務資訊之報告書？前揭報告書是否取得第三方驗證單位之確信或保證意見？	✓		本公司企業永續報告書之內容架構，係依照全球永續性報告協會(Global Reporting Initiative, GRI) GRI Standards (GRI 準則) 核心選項規範編輯，並在附錄中列出內容架構對照表 GRI 準則提供參閱，113 年度永續報告書已由「法標國際認證股份有限公司」依 AA 1000 中度保證等級進行驗證。	無差異。
六、公司如依據「上市上櫃公司永續發展實務守則」定有本身之永續發展守則者，請敘明其運作與所定守則之差異情形： 本公司已依據「上市上櫃公司永續發展實務守則」訂定「長榮國際儲運股份有限公司永續發展實務守則」，相關公司治理及推動永續發展執行情形，均依照該守則辦理。				
七、其他有助於瞭解推動永續發展執行情形之重要資訊： 本公司於社會公益方面之運作情形如下： (一)本公司於114年贊助新台幣46萬元予張榮發基金會及張榮發慈善基金會，以協助推動社會公益及慈善活動。 (二)本公司於114年舉辦兩場捐血活動，鼓勵同仁及地區鄰里參與捐血，透過「捐血一袋、救人一命」的愛心溫暖社會，用行動表達對社會的關懷。 (三)本公司於114年分為兩梯次，特邀桃園地區學童參加張榮發基金會附設長榮海事博物館所舉辦之公益海事職涯夏令營，活動所需金額新台幣30萬元由本公司贊助。 (四)本公司於114年贊助長榮交響樂團舉辦四場古典音樂會，以行動支持藝文發展，並邀請音樂班學童或弱勢團體參與欣賞，促進藝術教育推廣，金額共計新台幣120萬元。 (五)本公司於114年12月28日響應大園區海口里環保活動，與里民一同維護在地環境。 (六)更多本公司永續發展資訊請參考本公司網站「永續發展專區」。 其他事項： 本公司依「優質企業管理辦法」，於107年向財政部關務署基隆關申請安全認證優質企業 Authorized Economic Operator (AEO)校正驗證，取得倉儲業及公路運輸業AEO資格，提供安全供應鏈環境。114年執行AEO自我評估作業，已獲基隆關核可，繼續維持AEO資格，這項認證代表本公司符合全球貿易安全與便捷化標準架構(WCO SAFE Framework)，提供安全及優質的倉儲及運輸服務，藉由上下游商業夥伴之安全串聯，共同協助增進國際貿易之供應鏈安全。本公司將持續遵守AEO相關規定與精神，與海關建立夥伴關係，以最高品質服務客戶，提昇客戶國際貿易之競爭力。				

八、上市上櫃公司氣候相關資訊：

(一)氣候相關資訊執行情形

項目	執行情形															
1.敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	董事會下之永續委員會作為本公司永續發展之指導及監督單位，負責推動、決策公司之氣候相關策略方向，同時扮演監督公司整體氣候行動推展之角色。															
2.敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務(短期、中期、長期)。	本公司依鑑別影響期程區分短期 (0-3 年)、中期 (3-10 年)、長期 (10 年以上)，並針對不同面向之風險與機會擬定因應策略，辨析之風險與機會如下： <table><tr><th>面向</th><th>議題</th><th>影響期程</th><th>公司現有相關措施</th><th>未來行動方案</th></tr><tr><td>轉型風險：法規</td><td>加強排放報告義務</td><td>短期 (0-3 年內)</td><td>持續追蹤主管機關要求及遵循法規，設立專責單位管理排放數據的蒐集和內部流程，並將蒐集作業系統化，以提升排放數據正確性及完整性。</td><td>優化蒐集系統，整合公司物料、採購等系統，直接抓取系統數據作為排放數據。此外，定期安排教育訓練，以提升人員專業能力。 建立統一的溫室氣體盤查與報告框架，確保數據的一致性和可比性。</td></tr><tr><td>轉型風險：市場</td><td>原物料成本增加</td><td>短期 (0-3 年內)</td><td>逐年汰換老舊車輛及機具，更新為燃料效率更高的車型，定期保養提升燃油（或其他能源）使用效率，並且優化行車路線，降低原物料耗用。</td><td>持續執行車輛及機具汰舊換新，並且若評估將原燃油設備替換為電動有較佳的使用效率及降低原物料成本，將推動設備電動化。</td></tr></table>	面向	議題	影響期程	公司現有相關措施	未來行動方案	轉型風險：法規	加強排放報告義務	短期 (0-3 年內)	持續追蹤主管機關要求及遵循法規，設立專責單位管理排放數據的蒐集和內部流程，並將蒐集作業系統化，以提升排放數據正確性及完整性。	優化蒐集系統，整合公司物料、採購等系統，直接抓取系統數據作為排放數據。此外，定期安排教育訓練，以提升人員專業能力。 建立統一的溫室氣體盤查與報告框架，確保數據的一致性和可比性。	轉型風險：市場	原物料成本增加	短期 (0-3 年內)	逐年汰換老舊車輛及機具，更新為燃料效率更高的車型，定期保養提升燃油（或其他能源）使用效率，並且優化行車路線，降低原物料耗用。	持續執行車輛及機具汰舊換新，並且若評估將原燃油設備替換為電動有較佳的使用效率及降低原物料成本，將推動設備電動化。
面向	議題	影響期程	公司現有相關措施	未來行動方案												
轉型風險：法規	加強排放報告義務	短期 (0-3 年內)	持續追蹤主管機關要求及遵循法規，設立專責單位管理排放數據的蒐集和內部流程，並將蒐集作業系統化，以提升排放數據正確性及完整性。	優化蒐集系統，整合公司物料、採購等系統，直接抓取系統數據作為排放數據。此外，定期安排教育訓練，以提升人員專業能力。 建立統一的溫室氣體盤查與報告框架，確保數據的一致性和可比性。												
轉型風險：市場	原物料成本增加	短期 (0-3 年內)	逐年汰換老舊車輛及機具，更新為燃料效率更高的車型，定期保養提升燃油（或其他能源）使用效率，並且優化行車路線，降低原物料耗用。	持續執行車輛及機具汰舊換新，並且若評估將原燃油設備替換為電動有較佳的使用效率及降低原物料成本，將推動設備電動化。												

項目	執行情形				
	面向	議題	影響 期程	公司現有 相關措施	未來行動方案
	實體 風險	極端天氣事件嚴重性提升，如洪水、颱風等	短期 (0-3 年 內)	已制訂緊急事件指揮中心作業手冊，針對天然災害，配合各地主管機關規定與措施。	提升基礎設施韌性，加強人員防災意識，分散營運據點，減少單一地點遭受極端天氣影響的風險。
		海平面上升	長期 (10 年 以上)	多角化經營，以分散業務風險，並與港務機關保持密切聯繫，配合維運相關設施，同時調整營運策略。	持續追蹤國際相關情勢，針對海平面相對較低場址進行防範措施。
	機會： 資源效率	提升資源使用效率	中期 (3-10 年內)	有關用油，逐年汰換老舊的車輛與機具，並定期保養，提升能源使用效率。運輸部門則導入車隊管理系統，以優化行車路線，並定期培訓駕駛員節能駕駛技巧，降低耗油量。 有關用電，更換老舊或相對高耗能設備，使用高節能變頻設備和照明設備。	追蹤政府示範計畫或專案補助，獲取資金和新技術支持，並依商業化進程，評估新能源使用效率後，採用新能源車輛。

項目	執行情形				
	面向	議題	影響 期程	公司現有 相關措施	未來行動方案
	機會： 能源資源	使用 低 碳 能 源	中期 (3-10 年內)	部分機具改以 電動化。 有關再生能源， 建置屋頂太陽 能設備，並對現 有太陽能板定 期維護、清潔及 追蹤，確保發電 效率。	雖初期採購能 使用低碳(新) 能源的車輛支 出較為高昂，但 若有機會，將評 估在公司場址 內設置低碳 (新)能源加注 站的可能性，並 與政府或相關 企業合作，推行 低碳車輛示範 計畫。 針對公司場域 進行可行性評 估，分析屋頂或 空地是否適合 架設太陽能板， 並且持續關注 市場低碳能源 技術。
3.敘明極端氣候事件 及轉型行動對財務 之影響。	<u>極端氣候事件對財務之影響：</u> 極端氣候事件若造成颱風、洪水等狀況發生，將可能造成設備毀壞、船期延誤等事件，致使貨櫃運輸業務受影響，亦可能增加相關保險費用，導致支出增加、營收減少、營運中斷等財務面影響。 <u>轉型行動對財務之影響：</u> 隨著國際永續情勢及環保意識抬頭，以及本公司業務大量使用石化燃料，且尚無穩定的替代性能源。本公司識別出會面臨的轉型相關風險包含法規規範與市場變化，面對此些風險，轉型行動上可能導致營運成本、支出增加；若妥善把握機會則可能增加營收、提升企業價值。				
4.敘明氣候風險之辨 識、評估及管理流 程如何整合於整體 風險管理制度。	依循本公司風險管理流程進行管控，並參考 TCFD 架構進行風險與機會辨析，每年至少一次向董事會報告風險管理執行情形。				

項目	執行情形
5.若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	本公司目前未使用情境分析評估財務影響。
6.若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	本公司目前已擬定因應管理氣候相關風險計畫如下： <u>轉型風險計畫</u> 1.資訊蒐集系統優化：為追蹤本公司溫室氣體排放情形，將持續優化資訊蒐集系統與機制，以利完整掌握公司排放資訊。 2.推動機具電動化，車輛能源轉型：針對原有燃油機具進行評估，施行機具電動化，提升作業效率及減少碳排。亦會持續關注主管機關或企業最新消息，如有低碳或新能源車輛示範計畫將積極評估可行性。 <u>實體風險計畫</u> 1.基礎設施韌性提升：盤點易受氣候影響的營運場址，針對較高風險的據點加強基礎設備的維護，並提升員工防災意識。 2.分散據點：營運據點分散設置，降低單一地點受到實體風險對公司所帶來的影響。
7.若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	本公司目前未使用內部碳定價作為規劃工具。
8.若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證(RECs)數量。	本公司氣候相關目標如下： 1.減碳目標： (1)年度碳排放密集度較 113 年逐年下降 1%。 (2) 115 年碳排放密集度較 113 年下降 2%。 (3) 120 年碳排放密集度較 113 年下降 7%。 2.車輛換新目標： 客車：114 年客車部六期環保車輛占比達 56%；119 年客車部六期環保車輛占比達 80%。 貨車：114 年貨車部六期環保車輛占比達 18%；119 年貨車部六期環保車輛占比達 50%。 3.服務目標：年度客運服務停止提供塑膠瓶裝水；建立極端氣候應急備案，確保在事件後 24 小時內恢復服務。
9.溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫。	請參閱本公司年報第貳章公司治理報告第 46 頁「最近二年度公司溫室氣體盤查及確信情形」。

(二)最近二年度公司溫室氣體盤查及確信情形

1.溫室氣體盤查資訊

母公司個體應自 113 年開始盤查；合併財務報告子公司應自 114 年開始盤查。彙整包括本公司及合併財務報告所有子公司溫室氣體排放量如下：

		113 年度		114 年度	
		排放量 (噸 CO _{2e})	密集度 (噸 CO _{2e} /營業額新臺幣 百萬元)	排放量 (噸 CO _{2e})	密集度 (噸 CO _{2e} /營業額新臺幣 百萬元)
本公司	範疇一 直接溫室氣體排放	23,944.3591		23,586.3723	
	範疇二 間接溫室氣體排放	6,039.5797		5,613.6537	
	小計	29,983.9388		29,200.0260	
合併財務報告子公司	範疇一 直接溫室氣體排放	46.1585		95.8518	
	範疇二 間接溫室氣體排放	334.1124		560.3882	
	小計	380.2709		656.2400	
總計		30,364.2097	1.4290	29,856.2660	1.7461

註：114 年度溫室氣體排放量尚未確信，確信之排放量資訊將於永續報告書揭露。

2.溫室氣體確信資訊

母公司個體應自 115 年開始執行確信；合併財務報告子公司應自 116 年開始執行確信。

前述溫室氣體盤查資訊揭露總排放量中，113 年度執行確信範圍屬母公司個體者，占該年度本公司個體總排放量之 100%，業經安侯建業聯合會計師事務所依照確信準則 3410 號執行確信，並取得合理確信；114 年度母公司個體正執行確信作業，確信資訊將於永續報告書揭露。

(三)溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫

1.溫室氣體減量基準年及減量目標

合併公司於 113 年以合併財務報告為邊界完成盤查，故基準年為 113 年，合併公司減量目標為年度碳排放密集度較 113 年逐年下降 1%，119 年較基準年下降 6%，129 年較基準年下降 16%。

2.溫室氣體減量策略及具體行動計畫

合併公司將溫室氣體減碳融入營運策略之中，以積極態度降低碳排放衝擊並提升營運競爭優勢，未來行動計畫如下：

- (1) 優化碳管理平台，及時蒐集排放源數據。
- (2) 依據中長期目標，執行車輛及機具汰舊換新，並將老舊設備更換為低耗能設備。
- (3) 針對場域進行可行性評估，分析屋頂或空地是否適合建置太陽能發電系統。
- (4) 根據商業化進程，評估採用低碳燃料或新能源。

註 1：執行情形如勾選「是」，請具體說明所採行之重要政策、策略、措施及執行情形；執行情形如勾選「否」，請於「與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因」欄位解釋差異情形及原因，並說明未來採行相關政策、策略及措施之計畫。

註 2：重大性原則係指有關環境、社會及公司治理議題對公司投資人及其他利害關係人產生重大影響者。